

POZOR ZMĚNA!!!

**Doručování zásilek osobám s TP na ohlašovně Obecního úřadu Vysoká Libyně,
Vysoká Libyně 83**

Změny v doručování úředních zásilek – odpovědnost má občan

Změny, které nastaly od 1. července 2009 v právních úpravách doručování úředních a soudních písemností, podstatně mění postavení odesílatele a příjemce. Do této doby bylo víceméně věcí odesílatele (soudu, správního orgánu,...), jak zastihne příjemce a zajistí doručení výzvy, rozhodnutí nebo usnesení, dnes je tomu přesně naopak. Prakticky tak skončila doba, kdy se takovému doručení dalo donekonečna vyhýbat. Pravidla jsou díky nové legislativě nastavena tak, že je úřední zásilka považovaná za doručenou při splnění potřebných podmínek bez ohledu na fakt, zda adresát zásilku vůbec obdržel, viděl, nebo četl (fikce doručení).

Způsob doručování úřední pošty

1. Orgán veřejné moci, který občanovi písemnost zasílá, vždy přednostně použije datovou schránku, pokud ji občan má zřízenou. Písemnost zaslaná do datové schránky se považuje vždy za doručenou po 10 dnech od vložení nebo okamžikem otevření datové schránky (podle toho, co nastane dříve).

2. **Občan, který se zdržuje na adrese svého trvalého pobytu a nemá datovou schránku, nemusí dělat vůbec nic.** Nedojde k žádné zásadní změně stávajícího stavu. Pošta mu bude doručována jako dosud. Bude nadále dostávat doporučené zásilky s pruhem. Zásilky mu budou doručeny nebo si je vyzvednete na poště. Zaznamená jen změnu v tom, že kromě obálek s modrým a červeným pruhem přibudou obálky s pruhem zeleným.

3. Pokud se občan zdržuje na jiné adrese, než je adresa jeho trvalého pobytu, má možnost na ohlašovně v místě svého trvalého pobytu nahlásit adresu pro doručování, která se zapíše do evidence obyvatel. Tu pak mají za povinnost využívat veškeré soudy a správní orgány.

4. Správním orgánům lze nahlásit další adresu, kam občan požaduje zasílat úřední písemnosti v souvislosti s konkrétním běžícím správním řízením.

5. Za určitých okolností lze požádat správní orgán, aby občanovi zasílal úřední poštu elektronicky na dohodnutou emailovou adresu.

6. V souvislosti s elektronizací veřejné správy a zrychlování jejího chodu se stále častěji používá institut „doručení na místě“, kdy občan obdrží úřední rozhodnutí okamžitě při ukončení jednání. Ale tento způsob doručení nelze využít vždy.

7. Další možnosti zajištění doručování úředních zásilek – nutno domluvit na poště

Občan, který v dané situaci nemůže využít ani jeden z výše uvedených způsobů doručení písemnosti, může využít služeb České pošty. Česká pošta nabízí službu „odnáška pošty“, kdy adresátovi s adresou TP na Vysoká Libyně 83, 331 41 Kralovice, uloží došlou poštu po úložní dobu na přepážce pošty Kralovice – tato služba je bezplatná.

Fikce doručení

Při doručování podle Správního řádu i Občanského soudního řádu nastává tzv. „fikce doručení“. Pokud si adresát uloženou písemnost ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byla k vyzvednutí připravena (zpravidla na poště), nevyzvedne, považuje se písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty, i když si adresát písemnost fakticky nevyzvedl a nezná její obsah. Písemnost tak nabude právní moci se všemi právními důsledky.

V případě, že adresát prokáže, že si pro dočasnou nepřítomnost nebo z jiného vážného důvodu (např. dlouhodobý pobyt v cizině, pobyt v nemocnici) nemohl bez svého zavinění písemnost ve stanovené lhůtě vyzvednout, může v zákonem stanovených lhůtách požádat odesílající správní, nebo soudní orgán o prominutí zmeškání úkonu.

Adresa trvalého pobytu na adrese sídla ohlašovny

Je-li ve správním řízení zrušen údaj o místě trvalého pobytu občana, který nemá možnost přihlásit se jinam k trvalému pobytu, je mu přidělena úřední adresa - Vysoká Libyně 83, Kralovice 331 41, ohlašovna Vysoká Libyně. **Tato adresa je jen evidenčním údajem**, sloužícím především pro vydání osobních dokladů. **Na sídlo ohlašovny nelze doručovat**, neboť v budově obecního úřadu nikdo z občanů s úřední adresou fyzicky nebydlí a není možné jim žádnou korespondenci doručit.

Obecní úřad není oprávněn přebírat soukromou korespondenci fyzických osob.

Upozorňujeme občany, kteří mají v důsledku zrušení údaje o místě trvalého pobytu jako svou adresu uvedeno sídlo ohlašovny, že si musí doručování své korespondence řešit přímo s Českou poštou s. p., případně s odesílateli (např. pojišťovny, banky, mobilní operátoři, atd.).

Oznámení pošty o doručení zásilek bude zveřejňováno na internetových stránkách Obce Vysoká Libyně – odkaz **Obec Vysoká Libyně a občané s adresou trvalého pobytu na adrese Vysoká Libyně 83, 331 41 Kralovice**

Počínaje dnem 01.08.2012 obec Vysoká Libyně **nepřebírá žádnou korespondenci pro občany, jimž byla přidělena úřední adresa Vysoká Libyně 83, 331 41 Kralovice.** Každý občan si může zajistit doručování své pošty některým z výše uvedených vhodných způsobů.

Informace České pošty:

Vážená(y) paní(e),

rádi bychom Vás tímto informovali o další možnosti přebírání pošty, která je Vám nyní doručována na adresu Obecního úřadu ve Vysoké Libyni. Věříme, že tento způsob by Vám mohl vyhovovat přinejmenším stejně, jako docházení na adresu obecního úřadu a osobní přebírání pošty.

Službou, kterou Vám můžeme nabídnout, je **ODNÁŠKA POŠTY**.

Jedná se o **neplacenou službu**, při jejímž využití Vám budou zásilky adresované na Vaše jméno a adresu Vysoká Libyně 83, 331 41 Kralovice, ukládány po dobu úložní doby na přepážce pošty Kralovice. Vyzvedávat je pak můžete po dobu úložní lhůty v otevíracích hodinách pošty, tj.:

Po – Pá 8.00hod -18.00 hod. s polední pauzou; sobota 8:00-10:00 hod.

Žádost o zřízení této služby je možno podat osobně na jakékoliv přepážce pošty .

Možné alternativy

(odnáška pro nezletilé děti a další členy domácnosti) Vám budou vysvětleny na místě. S sebou je potřeba přinést pouze Občanský průkaz.

V případě dotazů můžete kontaktovat poštu na tel. číslech 373 300 434